

NOTARKAMMER

für den Oberlandesgerichtsbezirk Braunschweig
- Körperschaft des öffentlichen Rechts -

Antrag auf Erteilung einer Abschrift/ Ausfertigung einer Urkunde

Wenn Sie eine Abschrift oder Ausfertigung einer Urkunde benötigen, die sich in der Verwahrung der Notarkammer Braunschweig befindet,

- füllen Sie bitte diesen Antrag aus,
- fügen Sie bitte eine Kopie Ihres Personalausweises (Vorder- und Rückseite)
- sowie sonstige Nachweise bei.
- Senden Sie den Antrag nebst Nachweisen an die folgende Anschrift:
Notarkammer Braunschweig Lessingplatz 1, 38100 Braunschweig
- Bei Übersendung per E-Mail an: info@notk-bs.de beachten Sie bitte sowohl den Antrag als auch sämtliche Anlagen ausschließlich per PDF zu übermitteln. Fotos können nicht verarbeitet werden.

Wir weisen darauf hin, dass für die Fertigung von Abschriften /Ausfertigungen etc. Gebühren erhoben werden.

Kontaktdaten der Antragstellerin / des Antragstellers:

Name: _____ Vorname: _____

Anschrift: _____

Telefonnummer: _____

E-Mail-Adresse: _____

Ich beantrage eine:

- einfache Abschrift (Kopie)
- beglaubigte Abschrift (Kopie mit Beglaubigungsvermerk)
- Ausfertigung (Zweitschrift mit Ausfertigungsvermerk und Siegel)

von der Urkunde mit folgender Urkundenrollen-Nummer: _____

Die Urkunde wurde ausgestellt von: _____ (Name des Notars)

am: _____ in: _____ (Kanzlei-anschrift/Ort)

Bei der Urkunde handelt es sich um: _____ (z. B. Kaufvertrag).

Meine Berechtigung zur Beantragung ergibt sich aus Folgenden (Bitte Nachweis wie z.B. Erbschein beifügen):

Ort und Datum

Unterschrift der Antragstellerin / Antragstellers